



COMUNE DI ALES

Provincia di Oristano

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 69 del 11-05-12

COPIA

OGGETTO: Modifica del Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 145 del 03.11.2011, ai fini dell'istituzione del Nucleo di Valutazione in forma associata

L'anno duemiladodici il giorno undici del mese di maggio alle ore 12:00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello nominale risultano:

Avv. SIMONETTA ZEDDA	SINDACO	P
CADONI GIAMPAOLO	ASSESSORE	P
CONI SILVIA	ASSESSORE	P

Presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assiste il Segretario Comunale Dr.ssa Daniela Trudu.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- Con la deliberazione di G. C. n. 24/2002 è stato approvato il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi – dotazione organica.
- Con la deliberazione consiliare n. 60/2010 sono stati approvati i criteri generali per l'adeguamento del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, in forza delle nuove disposizioni legislative, tra le quali quelle dettate dal d.lgs. n. 150/2009 che attua la legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.
- Con deliberazione consiliare n. 09/2011, i criteri generali per l'adeguamento del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvati con la deliberazione C.C. n. 60/2010, sono stati integrati introducendo l'opzione : organismo indipendente di valutazione o nucleo di valutazione.
- Con deliberazione consiliare n. 14 del 04.2011 è stato trasferito all'Unione dei Comuni Alta Marmilla avente sede in Ales, a cui questo Comune ha a suo tempo aderito, il servizio: processi di valutazione e piano di obiettivi di performance, con prima opzione l'O.I.V. ed in subordine il N. di V.
- L'Unione dei Comuni Alta Marmilla con deliberazione dell'assemblea n. 17 del 29.08.2011 ha preso atto delle deliberazioni dei consigli comunali inerenti la gestione associata al servizio: processi di valutazione e piano di obiettivi di performance, accogliendo le deleghe, approvando lo schema di convenzione e conferendo mandato al dirigente dell'Unione per i successivi adempimenti di competenza.
- Con deliberazione G.C. n. 145 del 03.11.2011 è stato approvato il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi disciplinando l'O.I.V.

Acquisito agli atti il documento prot. n. 1091 datato 11.04.2012, registrato al protocollo di questo Comune al n. 2426 del 13.04.2012, a firma del dirigente dell'Unione dei Comuni Alta Marmilla, da cui si evince, tra l'altro, che:

- “l'incarico professionale è stato affidato alla società DASEIN srl, la quale individua la dott.ssa Cristiana Dessì per costituire il **nucleo di valutazione** della performance in forma associata..”
- “.. decreto presidenziale n. 1/2012 con il quale la dott.ssa C. Dessì viene nominata **presidente del nucleo di valutazione** della performance....”
- “.. di dover **costituire il nucleo di valutazione ai sensi del D.Lgs n. 150/2009** nelle forme previste dall'art. 21 del regolamento degli uffici ...come così illustrato: - la dott.ssa Cristiana Dessì, incaricata dall'Unione, esperta in gestione del personale, in tecniche di organizzazione e amministrazione, con particolare riferimento alla valutazione dei risultati; il segretario comunale in cui è istituito il nucleo associato.”
- “La dott.ssa Dessì opererà presso i Comuni aderenti al servizio e presso l'Ente Unione per tutte le fasi che compongono il processo di valutazione previo accordo con i comuni associati...I costi del servizio potrebbero essere abbattuti con un intervento finanziario dell'Unione. Sarà il C.d.A a valutare questa possibilità”.

Accertato che il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dev'essere, pertanto, adeguato alla scelta effettuata per il Nucleo di Valutazione.

Richiamati:

- Il d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. che detta norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche.
- Il d.lgs. n. 150/2009 che attua la legge n. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.
- Il T.U.EE.LL sull'ordinamento degli Enti locali il quale prevede la competenza della Giunta nell'adozioni di regolamenti sull'ordinamento degli Uffici e servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal consiglio.

Esaminate le proposte di modifiche al regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi e dotazione organica, elaborate nel rispetto dei criteri approvati dal Consiglio comunale e dalle vigenti norme che regolano la materia, e così formulate:

- **art. 59, primo e secondo capoverso:** “ dall'organismo di valutazione” e “ O.I.V.” sono sostituito, rispettivamente, dal “nucleo di valutazione della performance” e “ N.di V.”
- **Art. 60** è integralmente sostituito dal seguente: “

art. 60 – Nucleo di valutazione delle performance

1. Al fine di dare attuazione alle finalità previste all'art. 55, il nucleo di valutazione delle performance:

- a) propone alla Giunta il sistema di valutazione della performance e le sue eventuali modifiche periodiche;
- b) monitora il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso.
- c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco;
- d) garantisce correttezza dei processi di misurazione e valutazione nonché dell'utilizzo dei premi secondo quanto previsto dal D.lgs. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dal contratto integrativo e dal presente regolamento, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone al Sindaco la valutazione annuale dei responsabili delle posizioni organizzative e l'attribuzione ad essi dei premi, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;

- f) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
g) valida il rapporto sulla performance dell'ente.
2. Il nucleo di valutazione opera in posizione di autonomia e risponde esclusivamente al Sindaco.
3. La Giunta istituisce il Nucleo di Valutazione delle performance, ne regola la composizione, il funzionamento e le competenze. Il N. di V. può essere istituito anche in forma associata con altri enti locali tenuto conto dei compiti ad esso affidati.
- **Art. 63** : " O.I.V " è sostituito da N. di V.

Acquisiti i pareri ex art. 49 del T.U.EE.LL.

UNANIME DELIBERA

La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

Di approvare, come approva, le modifiche al regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, così come descritte nel preambolo che si intende integralmente richiamato.

Di trasmettere copia della presente alle organizzazioni sindacali di categoria per opportuna informazione.

Del che si è redatto il presente verbale che, per ora, viene letto ed approvato dai soli sottoscritti:

Il Sindaco
F.to Avv. SIMONETTA ZEDDA

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Daniela Trudu

N° 3322 di prot. Addì 17-05-12

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per rimanervi quindici giorni consecutivi, con contemporaneo invio ai Capigruppo Consiliari.

Il Segretario Comunale
F.to Dr.ssa Daniela Trudu

La presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile;

PARERE: REGOLARITA' TECNICA (art. 49, D.Lgs. 18/08/2000 n° n° 267)
VISTO con parere Favorevole in data 11-05-12

Il Responsabile del servizio
F.to Dott. Ing. ZUCCA MAURIZIO

PARERE: REGOLARITA' TECNICA (art. 49, D.Lgs. 18/08/2000 n° n° 267)
VISTO con parere Favorevole in data 11-05-12

Il Responsabile del servizio
F.to MURGIA BRUNO

Per copia conforme
all'originale per uso

amministrativo.

Addì 17-05-2012

Il Funzionario Incaricato
