

Chiede

Di poter utilizzare il seguente

(obbligatorio)

a **Locale comunale**

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> a.01 Casa del custode | <input type="checkbox"/> a.05 Casa del Parco S. Maria (sala conferenze) | <input type="checkbox"/> a.09 Chiosco, Zeppara |
| <input type="checkbox"/> a.02 Casa eliporto | <input type="checkbox"/> a.06 Casa del Parco S. Maria (loggiati) | <input type="checkbox"/> a.10 Locale adiacente Museo del Giocattolo, Zeppara |
| <input type="checkbox"/> a.03 Casa Cadresa | <input type="checkbox"/> a.07 Casa comunale (sala conferenze) | |
| <input type="checkbox"/> a.04 Spazio Musica | <input type="checkbox"/> a.08 Casa comunale (sala consiliare) | |

b **Bene mobile**

- | | | |
|--|-------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> b.01 Sedie e tavoli | <input type="checkbox"/> b.02 Palco | <input type="checkbox"/> b.03 Transenne |
|--|-------------------------------------|---|

Per la giornata/periodo

(obbligatorio)

(indicare date e orario)

Dichiarazioni

(obbligatorio)

A tal scopo, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art.75 del D.P.R. n.445/2000, sotto la propria responsabilità

Dichiara

1. che l'uso per cui si richiede il locale comunale/bene mobile è:

2. che l'attività svolta nella struttura NON SARA' SARA' a scopo di lucro;

3. di beneficiare della gratuità in quanto trattasi di:

- manifestazione/iniziativa patrocinata dall'Amministrazione Comunale;
- iniziativa/attività svolta da associazione senza scopo di lucro con sede in Ales, senza disponibilità di idonei locali;

4. di esonerare da ogni responsabilità l'Amministrazione Comunale per danni a persone e cose;

5. di conoscere ed accettare le condizioni di utilizzo previste nel vigente Regolamento per l'uso dei locali comunali/beni mobili che dichiara di conoscere e di accettare in ogni sua parte;

6. di impegnarsi a risarcire i danni eventualmente arrecati ai beni mobili, locali, all'arredamento, agli impianti e a quanto altro presente nei locali ottenuti in concessione;



7. di impegnarsi a restituire i locali/beni mobili perfettamente puliti/integri così come consegnati;
8. di impegnarsi, al momento del ritiro dell'autorizzazione, a versare mediante assegno bancario l'importo di € _____ a titolo di cauzione per l'eventuale risarcimento di danni agli arredi e ai locali avuti in concessione, salvo danni maggiori che dovranno essere risarciti oltre la cauzione versata;
9. di impegnarsi, al momento del ritiro dell'autorizzazione, a pagare anticipatamente la somma di € _____, prevista dall'art. 10 del Regolamento recante norme per l'attività dell'uso dei locali comunali/beni mobili, mediante bollettino postale c.c.p. n. 16498099 intestato al Comune di Ales, o bonifico bancario sul c.c. codice IBAN IT76Z010158555000000023502 intestato al Comune di Ales, causale "concessione uso locale/bene comunale"
10. di impegnarsi a rispettare ogni altra disposizione che verrà indicata nella concessione.

Si allega alla presente fotocopia di un documento di identità in corso di validità del richiedente/responsabile.

Si allega inoltre (se ricorre il caso) _____

Data e luogo

Firma del richiedente/responsabile

TARIFFE ONERI CONCESSIONE D'USO E CAUZIONE
LOCALI COMUNALI
D.G.C. n. 27 del 06/03/2013

	Oneri Concessori/giorno	Cauzione
a.01 Casa custode	€ 15,00	€ 100,00
a.02 Casa eliporto	€ 15,00	€ 100,00
a.03 Casa Cadresa	===	€ 100,00
a.04 Spazio Musica *	€ 15,00 *	€ 200,00
a.05 Casa del Parco S. Maria (sala conferenze) **	€ 50,00 **	€ 200,00
a.06 Casa del Parco S. Maria (loggiati)	€ 15,00	€ 50,00
a.07 Casa comunale (sala conferenze)	€ 50,00	€ 200,00
a.08 Casa comunale (sala consiliare)	€ 25,00	€ 200,00
a.09 Chiosco, Zeppara	€ 10,00	€ 50,00
a.10 Locale adiacente Museo del Giocattolo, Zeppara	€ 15,00	€ 50,00

* in caso di utilizzo minimo di tre mesi/anno, è prevista una tariffa oraria pari a € 5,00/h per minimo n.3 ore al giorno, ovvero minimo € 15,00, per un periodo minimo di tre mesi (D.G.C. n.82 del 19/09/2016);

** in caso di utilizzo minimo di tre mesi/anno, è prevista una tariffa oraria pari a € 6,00/h per minimo n.3 ore al giorno, ovvero minimo € 18,00, per un periodo minimo di tre mesi (D.G.C. n.82 del 19/09/2016).

TARIFFE ONERI CONCESSIONE D'USO E CAUZIONE
BENI MOBILI COMUNALI
D.G.C. n. 48 del 30/04/2015

	Oneri Concessori/giorno	Cauzione
b.01 Sedie e tavoli	€ 10,00	€ 20,00
b.02 Palco	€ 50,00	€ 200,00
b.03 Transenne	€ 20,00	€ 50,00



INFORMATIVA PRIVACY
Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP)

Il Comune di Ales, con sede in Ales, Corso Cattedrale n.53, pec: protocollo.ales@legalmail.it, tel: 0783/91131, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati** , tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell'art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell'Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico "generalizzato", ai sensi dall'art. 5, comma 2, e dall'art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall'Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell'attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell'Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all'art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell'allegata modulistica.

Data e luogo

Firma dell'interessato al trattamento dei dati

