

Titolo	SERVIZI DEMOGRAFICI: UFFICIO ANAGRAFE
Oggetto del procedimento	Cambio di abitazione di famiglie o singoli cittadini all'interno del territorio comunale.
Descrizione sommaria del procedimento	Procedimento diretto all'aggiornamento anagrafico della posizione di residenza all'interno del territorio comunale che interessa le famiglie o i singoli cittadini iscritti nell'anagrafe della popolazione residente.
Normativa di riferimento	L. 24/12/1954 n. 1228; D.P.R. 30/05/1989 n. 223; L. 07/08/1990 n. 241; L. 15 luglio 2009, n. 94.
Modalità di avvio	Procedimento su istanza di parte.
Unità organizzativa competente	Ufficio Anagrafe – Corso Cattedrale n. 53 Ales -. Dal lunedì al venerdì dalle 10 alle 13. Lunedì pomeriggio dalle 16,30 alle 17,30.
Responsabile del procedimento	Ufficiale d' Anagrafe 0783/911326
Ufficio competente all'adozione del provvedimento se diverso dal responsabile del procedimento	Ufficiale d'Anagrafe
Fasi del procedimento	Dichiarazione del cittadino direttamente allo sportello; per posta con raccomandata a.r.; per posta elettronica certificata: protocollo.ales@legalmail.it . Ricevimento della dichiarazione di cambio di abitazione; Registrazione entro due giorni lavorativi dalla data di presentazione o comunicazione, avvio del procedimento. Richiesta di accertamento anagrafico; Richiesta accertamento sull'immobile; Consolidamento della pratica in caso di accertamento positivo; In caso di accertamento negativo: comunicazione dei motivi ostativi alla conferma di registrazione del cambio di abitazione; Ricevimento eventuali osservazioni e documenti; Provvedimento di conferma della sussistenza dei requisiti per la registrazione del cambio di abitazione; In caso di esito negativo: provvedimento di annullamento della registrazione di cambio di abitazione.
Termini del procedimento	45 giorni. Interruzione dei termini in caso di comunicazione dei motivi che impediscono la conferma della registrazione.
Documenti necessari -Modulistica	La dichiarazione, che potrà essere resa direttamente presso l'Ufficio Anagrafe, prevede la compilazione di un modulo conforme a quello pubblicato sul sito del Ministero dell'Interno, reperibile anche sul sito istituzionale del Comune. Al modello, debitamente compilato e sottoscritto, andranno allegati la copia del documento d'identità del richiedente e degli eventuali componenti la famiglia; copia di proprietà, o titolo di possesso, o dichiarazione di assenso da parte del proprietario/usufruttuario dell'immobile. La dichiarazione deve essere resa entro 20 giorni dal trasferimento effettivo del cambio di abitazione.
Modalità con le quali chiedere informazioni	Situo istituzionale http://www.comune.ales.or.it o direttamente presso l'Ufficio Anagrafe – Corso Cattedrale n. 53 Ales.
Dichiarazione dell'interessato sostitutiva del provvedimento /conclusione silenzio assenso	Trascorsi 45 giorni senza che sia pervenuto all'interessato, da parte dall'Ufficio Anagrafe, il preavviso di rigetto ai termini dell'art. 18 bis del D.P.R. 30/05/1989, n. 223. La dichiarazione di cambio abitazione si considera accolta in base al silenzio-assenso da parte dell'Amministrazione.
Link di accesso al servizio on line	http://www.comune.ales.or.it
Modalità di effettuazione dei pagamenti	
Procedimenti collegati	Aggiornamento anagrafico; Aggiornamento sezione elettorale; In presenza di autoveicoli e motoveicoli, aggiornamento dell'indirizzo.
Strumenti di tutela	Avverso il provvedimento di rigetto può presentarsi ricorso al Prefetto di Oristano entro 30 giorni dalla data di notifica della comunicazione.