

Tel. 0783/911332
Fax 0783/911336
E-mail: comune.ales@tiscali.it
P.e.c.: protocollo.ales@legalmail.it
C.F./Partita I.V.A. 00072510951
www.comune.ales.or.it



COMUNE DI ALES

(Provincia di Oristano)

Corso Cattedrale n° 53 – C.A.P. 09091

N° di prot

Spett.le Ditta

OGGETTO: Lettera di invito alla procedura negoziata dell'art. 36, comma 2, lett. b) del Decreto Legislativo 2016, n. 50 per l'affidamento della gestione del servizio pasti caldi a domicilio

CIG: Z6A229E773

Si comunica che Codesta Spett.le ditta è stata ammessa alla procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di cui in oggetto. Codesta azienda è, pertanto, invitata a presentare la propria offerta, tenendo conto delle prescrizioni contenute nella presente lettera d'invito, nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare di gara e nella documentazione allegata.

Si precisa che, con l'avvenuta partecipazione alla gara, dovranno intendersi pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le disposizioni previste negli stessi documenti di gara, fermo restando che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che l'amministrazione comunale potrà procedere all'esclusione anche in ragione di cause esterne non rilevate durante lo svolgimento della procedura o interne, successivamente alla conclusione della medesima.

1) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Ales (Provincia di Oristano)
Corso Cattedrale n° 53
tel. 0783/911332 – fax 0783/911336
sito internet www.comune.ales.or.it
e-mail: comune.ales@tiscali.it
p.e.c.: protocollo.ales@legalmail.it
Ufficio: servizi sociali

2) OGGETTO DELL'APPALTO

Affidamento per la gestione del servizio pasti caldi a domicilio.

3) CATEGORIA DEL SERVIZIO

Il servizio è ricompreso fra quelli elencati nell'allegato IX al D.Lgs. ° 50/2016.

4) IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo a base d'asta è pari a € 28.500,00 (diconsi euroventottomilaecinquento), oltre l'i.v.a. al 5%.
Importo complessivo compresa IVA € **30.000,00**.

Costo a pasto € 7,44 inclusa Iva. N° pasti da garantire 4.032.

Si precisa che non si è proceduto a calcolo di spese per la sicurezza imputabili a interferenze (di cui all'art.7 c.3 D. Lgs. 626/1994 come modificato dall'art. 3 comma 1, lett. A9 Legge 123/2007) e alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di appalto di servizio la cui esecuzione non è prevista all'interno della sede della stazione appaltante o all'interno di sedi oggetto di altri lavori, forniture e servizi appaltati.

In ogni caso i costi sulla sicurezza dovranno essere stabiliti dalla Ditta e citati all'interno dell'offerta economica come da modulo allegato.

5) LUOGO DI ESECUZIONE

Il servizio dovrà essere espletato nel territorio di Ales e il pasto dovrà essere trasportato presso il domicilio del beneficiario del servizio in oggetto.

6) PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 lettera B del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm e ii tra gli operatori che hanno manifestato interesse e sono stati ammessi a partecipare all'appalto, a seguito all'avviso esplorativo pubblicato dall'amministrazione comunale di Ales. L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 3 del D.Lgs. 18/04/2016 n° 50 e ss.mm e ii da valutare, su un totale di 100 punti complessivi, in base ai seguenti criteri e/o elementi:

- Offerta tecnica: punteggio massimo attribuibile 70/100 punti.
- Offerta economica: punteggio massimo attribuibile 30/100punti.

7) CRITERI DI VALUTAZIONE

a) Offerta tecnica

massimo 70 punti – Il punteggio sarà così suddiviso:

- descrizione delle modalità organizzative per l'erogazione del servizio in riferimento alla gestione delle risorse umane (team operativo proposto, funzionalità organizzativa e di coordinamento, aggiornamento del personale) e articolazione delle attività = **max punti 20**;
- descrizione delle modalità di gestione dei rapporti con l'appaltante tesi alla prevenzione o risoluzione dei problemi dell'utenza = **max punti 20**
- illustrazione delle potenzialità di miglioramento gestionale e funzionale del servizio in relazione a quelle indicate nel capitolato senza costi aggiuntivi per la stazione appaltante e della funzionalità organizzativa e di coordinamento = **max punti 20**;
- descrizione delle modalità e dei sistemi di valutazione e controllo della qualità, di efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti = **max punti 10**.

La capacità progettuale dovrà essere concretizzata mediante la presentazione di una relazione illustrativa dettagliata (progetto) sottoscritta in ogni sua parte (pagine e copertine) dal legale rappresentante del soggetto concorrente, descrittiva delle modalità di svolgimento delle attività contemplate ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'elaborato deve essere redatto in massimo 6 pagine esclusa la copertina e gli eventuali allegati, in formato A 4 con carattere 12 Times New Roman interlinea 1,5.

Il progetto dovrà essere sviluppato secondo l'ordine strutturale innanzi riportato.

b) Offerta economica.

Massimo 30 punti.

L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica, avverrà proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (quella più vantaggiosa per l'amministrazione) il massimo punteggio (30 punti) secondo la seguente formula di proporzione inversa:

$$P = \frac{P_m \times O_p}{O_b} \quad \text{ove}$$

P = Punteggio da attribuire all'offerta
P_m = punteggio massimo (30 punti)
O_p = offerta proposta (da ciascuna ditta partecipante)
O_b = offerta più bassa (più conveniente per la p.a.)

L'offerta economica dovrà indicare il prezzo complessivo offerto e il ribasso percentuale rispetto all'importo posto a base d'asta., i.v.a. ed ogni altro onere inclusi.

Nell'offerta economica dovrà, altresì, essere indicato il costo del pasto soggetto a ribasso inclusa Iva e ogni altro onere.

8) AMMISSIONE DEI CONCORRENTI E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'ammissione dei concorrenti e la valutazione delle offerte verrà effettuata da appositi organismi (seggio di gara e commissione giudicatrice), nominati dal responsabile del servizio, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte medesime.

Il seggio di gara procederà, nel giorno e l'ora stabiliti ed in seduta pubblica, all'apertura dei plichi (secondo l'ordine di arrivo degli stessi al protocollo dell'ente) verificando innanzi tutto la presenza delle tre buste, contenenti la documentazione richiesta per partecipare alla gara, all'interno di ciascun plico.

Procederà, quindi, previa apertura della busta "A" di ciascun plico, a verificare la regolarità del suo contenuto.

Successivamente, procederà all'apertura delle buste "B" di ciascun plico, al solo scopo di verificare la presenza di tutti i documenti previsti nel disciplinare di gara, nonché la loro corretta sottoscrizione, ai fini della ammissione dei concorrenti al proseguo delle operazioni di gara.

La data e l'ora fissate per l'apertura delle offerte tecniche ed economiche verranno comunicate ai concorrenti tramite posta elettronica certificata almeno tre giorni prima del loro svolgimento.

La valutazione delle offerte tecniche sarà effettuata dalla commissione giudicatrice in seduta riservata.

Le offerte tecniche relative alla capacità progettuale che, a seguito della valutazione, non raggiungeranno un punteggio minimo complessivo pari almeno al 50% del punteggio massimo attribuibile saranno automaticamente escluse dalla gara, in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'amministrazione appaltante.

Il seggio di gara, una volta terminata la valutazione delle offerte tecniche, procederà, nel giorno e l'ora all'uopo stabiliti ed in seduta pubblica, a dare lettura dei punteggi complessivi attribuiti alle offerte tecniche da parte della commissione giudicatrice, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche (busta "C") delle sole ditte ammesse al proseguo della gara, a dare alla lettura delle stesse, nonché ad aggiudicare provvisoriamente l'appalto.

A ciascun concorrente ammesso alla gara, verrà attribuito un punteggio complessivo derivante dalla somma dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche e all'offerta economica.

La stazione appaltante si riserva, comunque, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Non saranno ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento rispetto all'importo a base d'asta indicato nella presente lettera d'invito.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

A parità di punteggio complessivo prevarrà il concorrente che avrà presentato l'offerta con il maggiore ribasso.

In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta congrua e conveniente.

9) APERTURA DELLE BUSTE

Le buste contenenti le offerte verranno aperte, in seduta pubblica presso la sala "giunta" del Comune di Ales. Il presidente della gara avrà la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo. Avrà, parimenti, facoltà di sospendere e/o aggiornare la gara medesima ad altra ora e/o altro giorno. Sarà, in ogni caso, data comunicazione, tramite p.e.c., ai partecipanti.

Ai concorrenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

10) SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE.

Saranno ammessi all'apertura delle buste contenenti le offerte i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi, ovvero soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

11) DECORRENZA E DURATA DELL'APPALTO

Il servizio avrà una durata di 12 mesi con decorrenza presunta dal 01/03/2018.

La data effettiva di inizio del servizio, ove modificata, verrà comunicata alla ditta aggiudicataria con un preavviso di almeno 5 giorni dall'inizio del servizio stesso mediante invio di pec.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare il servizio, in via provvisoria e nelle more della conclusione del suo iter, alla ditta aggiudicataria del precedente appalto, qualora la presente procedura non abbia avuto termine entro 28/02/2018. In questo caso il contratto scaturente dalla presente procedura avrà una durata inferiore ai dodici mesi e termine, comunque, non oltre il 28/02/2019.

Sarà ammessa la proroga del contratto, ai sensi dell'art. 106, 11° comma, del D.Lgs. n° 50/2016, limitatamente al tempo strettamente necessario per la conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso, l'affidatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

12) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

a) Requisiti di ordine generale. Saranno ammessi a partecipare alla gara i concorrenti di cui all'art.3, comma 1, lett. p, art. 45- 47-48 del D.Lgs. n° 50/2016 nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi; nonché le imprese che intendano avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm e ii

I soggetti di cui sopra non dovranno trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla gara e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.

b) Requisiti di idoneità professionale. Per essere ammessi alla gara le imprese dovranno documentare, certificare o attestare il possesso del requisito di iscrizione nel registro delle imprese presso la competente C.C.I.A.A. *per attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto* (ovvero, in caso di impresa avente sede all'estero, l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza) e, nel caso di cooperativa, l'iscrizione all'albo nazionale delle cooperative tenuto presso C.C.I.A.A. Per gli operatori economici non aventi sede in Italia troveranno applicazione le disposizioni di cui all'art. 83 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss. mm e ii

c) Requisiti di capacità economica e finanziaria. Per essere ammessi alla gara le imprese dovranno documentare, certificare o attestare di aver realizzato un fatturato globale d'impresa nella gestione di servizi oggetto della gara non inferiore a € 30.000,00 comprensivi di I.V.A. nell'ultimo anno.

d) Requisiti di capacità tecnica e professionale. Per essere ammessi alla gara le imprese dovranno documentare, certificare o attestare di:

- aver svolto nell'ultimo biennio (2016/2017) servizi di gestione identici a quelli di cui al presente appalto, per conto di Amministrazioni Pubbliche;
- possedere i mezzi, i materiali e il personale richiesti per l'espletamento del servizio, tali da garantire la continuità dello stesso anche a fronte di imprevisti.

13) AVVALIMENTO

Il concorrente, in relazione al combinato disposto dell'art. 89 del D.Lgs. n° 50/2016, potrà soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 83 comma 1 lettera b e lettera c avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. A tal fine il concorrente dovrà allegare, pena la esclusione, la documentazione prescritta dal richiamato articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

14) CONTRIBUTO DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al presente appalto non è dovuto alcun contributo, in quanto di importo inferiore a € 150.000,00 (Deliberazione Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 03/11/2010, resa esecutiva con D.P.C.M. 03/12/2010).

15) DIVIETO DI PARTECIPAZIONE

Sarà fatto assoluto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'articolo 47, comma 1), del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm e ii. saranno tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi sarà fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato

16) TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti le offerte e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, dovranno pervenire entro **il giorno 21 Marzo alle ore 13.00** all'indirizzo innanzi specificato.

Non verranno prese in considerazione offerte pervenute in maniera differente dalle modalità richieste e oltre data e orario di presentazione delle offerte. In caso di invio per posta, non verrà preso in considerazione la data del timbro postale.

17) SUBAPPALTO

Il servizio non sarà subappaltabile o affidabile a cottimo, pena la rescissione del contratto.

18) GARANZIE

L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione dalla gara, da una garanzia, pari al due per cento del prezzo base indicato nel bando sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, di **€ 570,00** (diconsi euro **cinquecentosettanta**)

L'offerta dovrà essere altresì corredata, a pena di esclusione dalla gara, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha prestato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

19) FALLIMENTO

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, troverà applicazione l'art. 140 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss. Mm e ii mediante l'interpello progressivo dei soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, così come risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha

formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, sino al quinto migliore offerente in sede di gara.

20) SOSPENSIONE, RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

In caso di sospensione, risoluzione e recesso del contratto, troveranno applicazione gli art. 107-108 e 109 del D.Lgs. n° 50/2016 e ss.mm e ii

21) DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione inerente il presente appalto verrà inviata tramite posta elettronica certificata (PEC) ai soggetti ammessi alla gara. Tale documentazione verrà resa disponibile anche sul sito istituzionale del Comune all'indirizzo www.comune.ales.or.it, sezione bandi e gare.

22) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del presente procedimento è il Sig. Bruno Murgia, responsabile area amministrativo-contabile, tel.: 0783/911332, e-mail: comune.ales@tiscali.it, p.e.c.: protocollo.ales@legalmail.it.

23) TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n° 196/2003, si precisa che i dati e le informazioni fornite dalle ditte partecipanti alla gara saranno utilizzati solo ed esclusivamente per le finalità strettamente connesse allo svolgimento del presente appalto. Per poter partecipare alla gara il conferimento dei dati è obbligatorio. Il mancato conferimento comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto stabilito dalla vigente normativa.

24) PROCEDURE DI RICORSO

L'Organo competente per le procedure di ricorso relative al presente appalto è il Tribunale amministrativo della Sardegna (T.A.R.), con sede a Cagliari in Via Sassari n° 17.

25) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs n° 50/2016.

26) INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- Qualora la documentazione non sia in regola con l'imposta sul bollo si procederà ai sensi del D.P.R. n. 642/72 e ss.mm.ii.;
- Le norme integrative contenute nella presente lettera di invito in ordine alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e di presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, sono indicate nel disciplinare di gara;
- L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la procedura di gara per sopravvenute ragioni di interesse pubblico in base a valutazioni di propria ed esclusiva competenza;
- Con la presentazione dell'offerte, i concorrenti si impegnano ad accettare implicitamente, senza riserve od eccezioni alcune, le norme e le condizioni contenute nella presente lettera d'invito, nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati;
- Per quanto non espressamente previsto nella presente lettera d'invito, nel capitolato speciale d'appalto e nel disciplinare di gara, si farà riferimento alle norme contenute nel D.Lgs. n° 50/2016, nonché alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.

**Il responsabile del servizio
(Bruno Murgia)**